

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N° 133 del 02 FEB. 2023

**OGGETTO:** Tilenni Dianni Nella – Assistente Amministrativo - Dimissioni volontarie con decorrenza 01/07/2023 per collocamento in pensione di anzianità "Quota 102".

Proposta n. 51 del 02/02/2023

**SETTORE PROPONENTE**

L'istruttore

D.ssa Maria Miceli

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Dirigente Responsabile

D.ssa Gaetana Bonanno

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
**(dott. Giovanni Luca Roccella)**

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,  
**il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,**  
*nominato con D.A. n. 53 del 29.12.2022, (rettificato con D.A. 1/2023), con l'assistenza del*  
Segretario, Dott. Nicolò Romano ha adottato la seguente deliberazione

## **Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Vista l'istanza prot. n. 22139 del 25/11/2022 con la quale la Dott.ssa Tilenni Dianni Nella, nata il 19/11/1957, dipendente di ruolo con la posizione funzionale di Assistente Amministrativo presso il Settore Risorse Umane del P.O. Garibaldi Sede, ha chiesto di recedere dal rapporto di lavoro con decorrenza dal giorno 01/07/2023 per collocamento in pensione di anzianità Quota 102, dichiarando di essere in possesso dei requisiti pensionistici avendo maturato un'anzianità contributiva complessiva di 38 anni, 6 mesi e 29 giorni comprensiva di finestra;

Vista la Legge 8 agosto 1995 n. 335;

Visto il D.L. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito dalla Legge n° 26 del 28 marzo 2019;

Vista la Legge Finanziaria 30 dicembre 2021, n. 234 art. 1 comma 87 lettera a) b) c) che al Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, aggiunge i seguenti periodi: *«I requisiti di età anagrafica e di anzianità contributiva di cui al primo periodo del presente comma sono determinati in 64 anni di età anagrafica e 38 anni di anzianità contributiva per i soggetti che maturano i medesimi requisiti nell'anno 2022. Il diritto conseguito entro il 31 dicembre 2022 può essere esercitato anche successivamente alla predetta data, ferme restando le disposizioni del presente articolo»;*

Vista la Circolare INPS n° 38 del 08 marzo 2022, con la quale si forniscono le istruzioni per l'applicazione dell'art. 1 comma 87 della Legge Finanziaria 30 dicembre 2021, n. 234, che riconosce il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento, entro il 31 dicembre 2022, di un'età anagrafica di almeno 64 anni, non adeguata agli incrementi alla speranza di vita, e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, e, che per i lavoratori delle Pubbliche Amministrazioni il trattamento pensionistico decorre trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti;

Considerato altresì, che lo stesso art. 14 del sopra citato D.L. stabilisce che la domanda di collocamento in pensione deve essere presentata all'Amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi dalla maturazione dei requisiti;

Visti gli atti d'ufficio, dai quali risulta che la dipendente alla data del 30/06/2023 avrà maturato un'anzianità contributiva necessaria per il diritto alla pensione anticipata "Quota 102";

Ritenuto, pertanto, di poter accogliere la superiore richiesta e risolvere, per l'effetto, il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie a decorrere dal giorno 01/07/2023;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

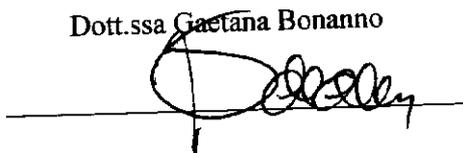
### **Propone**

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Accogliere l'istanza della Dott.ssa Tilenni Dianni Nella, rientrando la stessa nelle previsioni normative come meglio specificate nella parte motiva;
- Risolvere il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal giorno 01/07/2023;
- Dichiarare disponibile il relativo posto di Pianta Organica da pari data.

**Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Dott.ssa Gaetana Bonanno



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto,

- Accogliere l'istanza della Dott.ssa Tilenni Dianni Nella, rientrando la stessa nelle previsioni normative come meglio specificate nella parte motiva;
- Risolvere il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal giorno 01/07/2023;
- Dichiarare disponibile il relativo posto di Pianta Organica da pari data.

**Il Direttore Amministrativo**

(dott. Giovanni Annino)



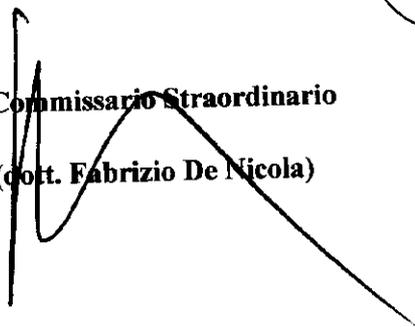
**Il Direttore Sanitario**

(dott. Giuseppe Giammanco)



**Il Commissario Straordinario**

(dott. Fabrizio De Nicola)



**Il Segretario**

Dott. Nicolò Romano



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_